****

**BORANG PERMOHONAN PERJANJIAN KERAHSIAAN (*NON-***

***DISCLOSURE AGREEMENT*) (NDA) GERAN PENYELIDIKAN**

|  |
| --- |
| 1. **MAKLUMAT KETUA PROJEK PENYELIDIKAN**
 |
| 1. Nama Ketua Projek
 |  | 1. Pusat Tanggungjawab
 |  |
| 1. No. Staf
 |  | 1. Status Perkhidmatan
 | Tetap |
| 1. No. Telefon
 | Pejabat: | 1. E-Mel
 |  |
| Bimbit: |
| 1. Nama Pemohon / Wakil Ketua Projek (jika berlainan daripada nama Ketua Projek)
 | Contoh: Pelajar / Pegawai di Pusat Tanggungjawab.Nama:No. Telefon (Pejabat): (Bimbit):E-Mel: |

|  |
| --- |
| 1. **FORMAT DRAF NDA**
 |
| 1. Kategori Draf NDA
 | □ Standard (Tidak Boleh Diubah) □ Tidak Standard (Boleh Diubah) * Mohon tandakan ‘Tidak Standard’ bagi format UPM.
 |
| 1. Format Draf NDA
 | □ UPM  □ Lain-lain. Nyatakan daripada mana: ……………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
| 1. **MAKLUMAT PENAJA / PIHAK LUAR (AGENSI/SYARIKAT SWASTA/PIHAK ANTARABANGSA)**
 |
| Sila lampirkan salinan Carian SSM terkini (Maklumat Korporat daripada www.ssm-einfo.my) (untuk syarikat Swasta di Malaysia sahaja). |
| 1. Nama Wakil Pihak Penaja / Pihak Luar
 |  | 1. Jawatan Wakil Pihak Penaja / Pihak Luar
 |  |
| 1. Nama Penaja / Pihak Luar
 |  | 1. Nombor Pendaftaran Syarikat Swasta
 |  |
| 1. Bidang Perniagaan
 |  | 1. No. Telefon
 | Pejabat:Bimbit: |
| 1. Negara Penaja / Pihak Luar
 |  | 1. E-mel
 |  |
| 1. Alamat Penaja / Pihak Luar
 |  |
| 1. Adakah Penaja / Pihak Luar menjalankan aktiviti perniagaan yang melibatkan tembakau, senjata api, dadah, elemen perjudian atau yang bercanggah dengan Undang-Undang Malaysia?

 □ Ya □ TidakJika Ya, sila nyatakan jenis aktiviti perniagaan yang terlibat: |

|  |
| --- |
| 1. **MAKLUMAT CADANGAN PROJEK PENYELIDIKAN**
 |
| 1. Bidang Penyelidikan
 |  | 1. Tempoh NDA
 |  |
| 1. Penyelidik Bersama UPM (minimum 3 orang Pegawai Akademik dengan kebenaran / persetujuan daripada Institusi / Organisasi Luar).

Digalakkan untuk melibatkan pensyarah muda dalam projek kerjasama ini.\*Mohon buat lampiran lain jika penyelidik bersama melebihi daripada tiga (3) orang. | 1. Nama:

PTJ:No. Staf:Status Perkhidmatan: Tetap. | 4. Penyelidik Bersama Luar UPM (jika ada)\*Mohon buat lampiran lain jika penyelidik bersama melebihi daripada tiga (3) orang. | 1. Nama:

Institusi / Organisasi Luar: |
| 1. Nama:

PTJ:No. Staf:Status Perkhidmatan: Tetap. | ii. Nama:Institusi / Organisasi  Luar: |
| 1. Nama:

PTJ:No. Staf:Status Perkhidmatan: Tetap. | iii. Nama:Institusi / Organisasi Luar: |

|  |
| --- |
| 1. **MAKLUMAT DRAF NDA**
 |
| 1. Maklumat yang perlu ada / dinyatakan dalam draf NDA
 | Nama Ketua Projek, penyelidik bersama (UPM) dan penyelidik bersama luar UPM telah dimasukkan dalam draf NDA □   |
| 1. Lampiran di dalam draf NDA
 | □ Kesemua lampiran (jadual / *appendix* / *annex*) dalam draf NDA telah dilengkapkan dan dilampirkan. □ Tiada |

|  |
| --- |
| 1. **SENARAI SEMAK BORANG PERMOHONAN NDA**
 |
| 1. Lampiran dalam Borang Permohonan NDA
 | Kesemua lampiran dalam Borang Permohonan NDA telah dilengkapkan dan dilampirkan.□ Draf NDA.□ Salinan Carian SSM terkini (Maklumat Korporat) (**untuk syarikat Swasta di Malaysia sahaja**).□ Notis Pengisytiharan Tiada Kepentingan Peribadi untuk Ketua Projek dan Penyelidik Bersama UPM pada **Lampiran 1**. Notis ini adalah untuk kegunaan pihak RMC sahaja dan ia tidak sama dengan Borang Pemegangan Ekuiti / Menjadi Pengarah / Penasihat Teknikal daripada Pejabat Pendaftar. |

|  |
| --- |
| **PERAKUAN KETUA PROJEK PENYELIDIKAN****Saya dengan ini mengaku bahawa semua maklumat yang diberi adalah benar.** **Saya yang menjalankan amanah,****……………………………………………………………..****(Tandatangan Ketua Projek Penyelidikan)****Nama / Cop: Tarikh:** |
| **SOKONGAN DEKAN FAKULTI / PENGARAH INSTITUT** □ **Sokong**  □ **Tidak Disokong****Ulasan: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….****………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………****Saya yang menjalankan amanah,****………………………………………………………………………………………………………………………………****(Tandatangan Dekan Fakulti / Pengarah Institut)****Nama / Cop:****Jawatan: Tarikh:** |

|  |
| --- |
| **NOTA: CARA PENGHANTARAN BORANG PERMOHONAN NDA**1. Pemohon perlu menghantar dokumen ***Softcopy* (*word*)** kepada kepada e-mel **pp@upm.edu.my** Dokumen tersebut adalah;
2. Borang permohonan NDA (*word*) yang lengkap (**yang tiada tandatangan**).
3. Draf NDA (*word*) yang telah diisikan maklumat cadangan projek.
4. Lampiran (jadual / *appendix* / *annex*) (*word*) dalam draf NDA, dilampirkan sekali (**jika ada**).
5. Salinan Carian SSM terkini (**untuk syarikat Swasta di Malaysia sahaja**).
6. Notis Pengisytiharan Tiada Kepentingan Peribadi (Ketua Projek dan semua Penyelidik Bersama UPM).
7. Pemohon perlu menghantar juga dokumen ***Hardcopy*** kepada Pegawai Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC) di alamat berikut;

**Unit Perjanjian Penyelidikan,** **Bahagian Geran Penyelidikan,** **Aras 5, Pusat Pengurusan Penyelidikan,** **Bangunan Pejabat TNCPI,** **Universiti Putra Malaysia,** **43400 UPM Serdang,**  **Selangor.** No. Telefon: 1. Permohonan Perjanjian Penyelidikan (Geran Awam / Geran Kerajaan Malaysia) - 03-97691632

(Cik Syafurah Mohd Khalil).1. Permohonan Perjanjian Penyelidikan (Geran Swasta / Geran Antarabangsa) - 03-97691624

 (Puan Zahidah Nur Syarah Abdul Halim). Dokumen tersebut adalah;1. Borang permohonan NDA (*hardcopy*) yang telah lengkap dan ditandatangani oleh Ketua Projek dan Dekan Fakulti / Pengarah Institut.
2. Salinan draf NDA yang telah diisikan maklumat cadangan projek.
3. Lampiran (jadual / *appendix* / *annex*) (*hardcopy*) dalam draf NDA perlu dilampirkan sekali (**jika ada**).
4. Salinan Carian SSM terkini (*hardcopy*) (**untuk syarikat Swasta di Malaysia sahaja**).
5. Notis Pengisytiharan Tiada Kepentingan Peribadi (Ketua Projek dan semua Penyelidik Bersama UPM).
6. **PERHATIAN:** Permohonan akan diproses, setelah pihak RMC menerima kesemua dokumen *hardcopy* pada perkara (2). Penerimaan dokumen *softcopy (word)*  pada perkara (1) di RMC, tidak bermaksud permohonan akan diproses jika pihak RMC masih tidak menerima dokumen *hardcopy* daripada pemohon.
 |

**LAMPIRAN 1**

[SILA CETAK PADA KEPALA SURAT RASMI PTJ]

 \*Perlu diisi oleh Ketua Projek dan semua penyelidik Bersama UPM.

 Kepada

  **Pengarah**

Pusat Pengurusan Penyelidikan

 Universiti Putra Malaysia

 Melalui

 **Ketua PTJ (Ketua PTJ perlu tandatangan di sini)**

**NOTIS PENGISYTIHARAN TIADA KEPENTINGAN PERIBADI**

1. Bahawasanya saya.................................................................................................. (No.K/P:……….........................), No.Staf…………, Jabatan / Fakulti / Institut / Bahagian.......………...........dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa saya **tidak mempunyai kepentingan peribadi** didalam institusi / organisasi / syarikat………………………………………… (nyatakan nama institusi / organisasi / syarikat), No. Syarikat………….………….yang perlu diisytiharkan kepada pihak Universiti Putra Malaysia (UPM).
2. Sekiranya saya pada bila-bila masa dalam tempoh pelaksanaan projek ini saya merupakan pemegang ekuiti / Pengarah / Penasihat Teknikal dan/atau mempunyai kepentingan peribadi dengan institusi / organisasi / syarikat, saya akan bertanggungjawab untuk membuat;
	1. Pengisytiharan pemegangan ekuiti / menjadi Pengarah / Penasihat Teknikal kepada institusi / organisasi / syarikat; atau
	2. Pendedahan percanggahan kepentingan suami / isteri / keluarga mempunyai kepentingan dalam institusi / organisasi / syarikat.

 mengikut tatacara dan garis panduan yang berkuatkuasa di UPM.

1. Saya membuat mengakui bahawa apa-apa yang tersebut di dalam ini adalah benar pada masa dokumen ini di tandatangani iaitu pada tarikh \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 **“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”**

**“BERILMU BERBAKTI”**

Saya yang menjalankan amanah,

 …………………………………………….

 ( Nama……………………………………..)

 (No. KP:……………………………………)